

Оскарження через АМКУ

Скарги в АМКУ подаються тільки під час проведення «понадпорогових» процедур закупівель.

Понадпороговими процедурами закупівлі є:

- Відкриті торги, Відкриті торги з публікацією англійською мовою;
- Конкурентний діалог, Конкурентний діалог з публікацією англійською мовою;
- Переговорна процедура закупівлі, Переговорна процедура закупівлі (скорочена);
- Відкриті торги з закупівлі енергосервісу;
- Спрощені торги із застосуванням електронної системи закупівель;

Потенційні постачальники можуть оскаржити вимоги тендерної документації закупівлі після оголошення закупівлі, поки діє період оскарження. А якщо мова йде про оскарження результатів закупівлі, рішень замовника про прийняття/відхилення пропозицій, то процедура може бути оскаржена лише тим постачальником, який подав пропозицію на таку закупівлю.

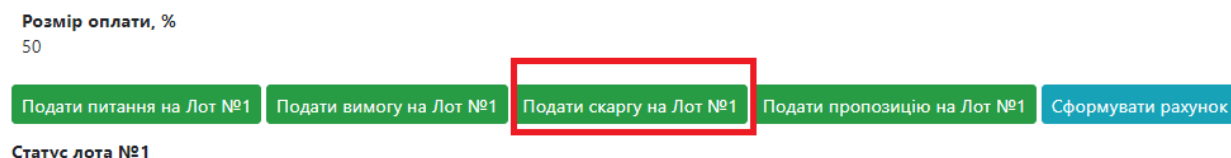
Скарга до органу оскарження подається суб'єктом оскарження у формі електронного документа через електронну систему закупівель. Подання скарги здійснюється через особистий кабінет на майданчику. Для подання скарги до процедури закупівлі, необхідно в особистому кабінеті на майданчику зайти в оголошення про проведення закупівлі та натиснути на кнопку «Подати скаргу», або «Подати скаргу на ЛОТ №...», якщо закупівля багатолотова і оскаржується тільки один лот. Скарги, що будуть подані у іншій формі, наприклад, в паперовій АМКУ не приймаються.

Крок 1. Відкриваємо закупівлю

Зверніть увагу! Кнопка **Подати скаргу** буде знаходитися у верхньому правому куті сторінки. Або, якщо Ви оскаржуєте умови окремого лоту, то в кінці інформації про лот.



Або



КРОК 2. Формуємо зміст скарги

Далі система відкриє форму, де потрібно прописати **Тему** та **Зміст** Вашого звернення. Вимог до заповнення саме цих полів законом не зазначається. Але тут, Ви, можете зазначити саму суть звернення і тих дій замовника які, на Вашу думку, є протиправними та натиснути «Зберегти».

[ТЕСТУВАННЯ] ТЕСТ ВІДКРИТІ Необроблений тютюн-3

Тендер: UA-2020-09-30-000232-b

Тип: скарга За тендером	Дата:	Стан: Створення
Тема: ТЕСТ СКАРГА		
Зміст: ТЕСТ СКАРГА		
Зберегти	Відмінити	

КРОК 3. Завантаження документів

Натискаємо **Додати документ**. Завантажуємо заяву сформовану відповідно до вимог АМКУ

Скарга повинна містити таку інформацію:

1. найменування замовника рішення, дії або бездіяльність якого оскаржуються;
2. ім'я (найменування), місце проживання (місцезнаходження) суб'єкта оскарження;
3. підстави подання скарги, посилання на порушення процедури закупівлі або прийняті рішення, дії або бездіяльність замовника, фактичні обставини, що це можуть підтверджувати;
4. обґрунтування наявності порушених прав та охоронюваних законом інтересів з приводу рішення, дії чи бездіяльності замовника, що суперечать законодавству у сфері публічних закупівель і внаслідок яких порушено право чи законні інтереси такої особи;
5. вимоги суб'єкта оскарження та їх обґрунтування.
6. До скарги додаються документи та матеріали (за наявності) в електронній формі (у тому числі у вигляді pdf-формату файла), що підтверджують порушення процедури закупівлі або неправомірність рішень, дій або бездіяльності замовника.

Тендер: UA-2020-09-30-000232-b

Збереження виконано

Тип: скарга За тендером	Дата:	Стан: Створення
Тема: ТЕСТ СКАРГА		
Зміст: ТЕСТ СКАРГА		
Документи ▾		
Додати документ	Зберегти	Надіслати Відмінити

Після того як додали всі потрібні файли натискаємо «**Надіслати**»

КРОК 3. Оплата

Розмір плати, порядок здійснення плати та її повернення скаржнику визначається Постановою Кабінету Міністрів України №292 «Про встановлення розміру плати за подання скарги та затвердження Порядку здійснення плати за подання скарги до органу оскарження через електронну систему закупівель та її повернення суб'єкту оскарження».

У разі оскарження **положень тендерної документації** або рішення Замовника про відміну торгів на етапі подання плати за подання скарги встановлюється у розмірі - **0,3 % очікуваної вартості, але не менше 2000 грн і не більше 85 000 грн.**

- У разі оскарження **рішення Замовника** щодо визначення переможця або відхилення пропозиції Учасника, або відміну процедури закупівлі на етапі прийняття такого рішення плата за подання скарги встановлюється у розмірі - **0,6 % очікуваної вартості, але не менше 3000 грн і не більше 170 000 грн.**

Далі система запропонує обрати один із двох варіантів оплати Скарги:

1. Оплата із застосуванням електронного платіжного засобу;
2. Шляхом безготівкового переказу коштів з банківського рахунка суб'єкта оскарження;

[ТЕСТУВАННЯ] ТЕСТ ВІДКРИТІ Необроблений тютюн-3

Тендер: UA-2020-09-30-000232-b

Тип: скарга За тендером UA-2020-09-30-000232-b.b1	Дата: 30.09.2020 10:37	Стан: Чернетка
Тема: ТЕСТ СКАРГА		
Зміст: ТЕСТ СКАРГА		
Автор: 12345678, ТОВ "Постачальник" 19622, Україна, Одеська область, Одеса, вул. Шкільна, буд. 27		
Вартість: 2 000.00 грн.		
Документи		
Додати документ		
Договір про надання послуг з використання електронно... 30.09.2020 10:37		Оновити
Оплатити	Відмінити	

1. **Оплатити онлайн.** Якщо Ви сплачуєте з карти, то система LiqPay утримує 2,5% комісії від суми платежу. Далі з'явиться посилання потрібно перейти за посиланням.

Здійснюючи даний платіж, за вказаними реквізитами, надаємо беззаперечну та безвідкличну згоду на його проведення у розмірі, в порядку та у спосіб передбачені Постановою Кабінету Міністрів України від 22 квітня 2020 р. № 292 «Про встановлення розміру плати за подання скарги та затвердження Порядку здійснення плати за подання скарги до органу оскарження через електронну систему закупівель та її повернення суб'єкту оскарження».

Комісія LiqPay за проведення платежу складає 2,5% від суми платежу


Для сплати перейдіть за посиланням:

https://www.liqpay.ua/uk/checkout/checkout_1601458394564831_51678162_s4WOLRegg9AaubiMklsc

[Оплатити онлайн](#) [Завантажити шаблон платіжного документа](#) [Відмінити](#)

Такий спосіб виключає можливість помилитись у призначенні платежу або сумі оплати, адже дані підтягуються з системи автоматично.

QR-код для оплати



Використайте Privat24

До сплати: **2000.00 UAH**

Плата за скаргу UA-2020-05-15-000593-с.с1-405F2C7F, без ПДВ. Реквізити повернення: 3253253251, 26255004446853

Сплатити через Приват24

24 Pay

або

Картка
Інший спосіб

Номер картки

**** * * * *

Термін дії CV2

MM/YY * * * ?

Натискаючи на кнопку «Сплатити», Ви приймаєте [Угоду користувача](#)

Сплатити

Відмінити оплату

- Завантажити шаблон платіжного доручення.** Якщо оплачуємо даним методом то, натискаємо Завантажити шаблон та переходимо за посиланням. В даному випадку оплата має здійснюватися з рахунку компанії скаржника.

[ТЕСТУВАННЯ] ТЕСТ ВІДКРИТІ Необроблений тютюн-3

Тендер: UA-2020-09-30-000232-b

Тип: скарга За тендером UA-2020-09-30-000232-b.b1	Дата: 30.09.2020 10:37	Стан: Чернетка
Тема: ТЕСТ СКАРГА		
Зміст: ТЕСТ СКАРГА		
Автор: 12345678, ТОВ "Постачальник" 19622, Україна, Одеська область, Одеса, вул. Шкільна, буд. 27		
Вартість: 2 000.00 грн.		
Документи		
Додати документ		
Договір про надання послуг з використання електронно... 👁		Оновити
Здійснюючи даний платіж, за вказаними реквізитами, надаємо беззаперечну та безвідкличну згоду на його проведення у розмірі, в порядку та у спосіб передбачені Постановою Кабінету Міністрів України від 22 квітня 2020 р. № 292 «Про встановлення розміру плати за подання скарги та затвердження Порядку здійснення плати за подання скарги до органу оскарження через електронну систему закупівель та її повернення суб'єкту оскарження».		
Комісія LiqPay за проведення платежу складає 2,5% від суми платежу		
Оплатити онлайн	Завантажити шаблон платіжного документа	Відмінити

Рахунок для сплати:

ComplaintInvoice.aspx?id=ad5c3f08eea74bb7b2cc280db129b90e&action=show

Відмінити

Роздрукувати

Зберегти

Отримувач ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ПРОЗОРРО"

ЄДРПОУ 02426097

IBAN UA493218420000026004053066112

Київська філія АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

Сума **2 000.00 грн.**

Призначення платежу Плата за скаргу UA-2020-09-30-000232-b.b1-90D51358, без ПДВ. Реквізити повернення: 12345678, 35417092062843

Увага!

Під час формування платіжного документа необхідно зазначити всю інформацію, що міститься в шаблоні платіжного документа.

Будь ласка, уважно заповнюйте суму та призначення платежу, не змінюйте їх та переконайтеся у правильному наборі всіх символів, пробілів тощо.

У разі невідповідності введеної інформації або суми транзакції такий платіж не зараховується як плата за скаргу.

Шаблон містить таку інформацію: найменування та код отримувача, суму платежу, найменування банку отримувача та його рахунок, призначення платежу. При оплаті з розрахункового рахунку дуже важливо вказати призначення платежу та суму оплати так, як це вказано в документі на оплату.

Для проходження оплати може знадобитись від декількох годин до трьох робочих днів.

Відповідно до п.10 та 11. Постанови Кабінету Міністрів України № 292 від 22 квітня 2020 р. «Про встановлення розміру плати за подання скарги та затвердження Порядку здійснення плати за подання скарги до органу оскарження через електронну систему закупівель та її повернення суб'єкту оскарження»:

«Для внесення скарги до реєстру та формування її реєстраційної картки під час подання скарги до органу оскарження через електронну систему закупівель та внесення плати за скаргу суб'єкт оскарження повинен враховувати строки проведення міжбанківських переказів, встановлені законодавством. У разі зарахування плати за скаргу на окремий рахунок адміністратора **після закінчення** строку для подання скарги, адміністратор протягом **двох робочих днів** з моменту зарахування коштів на окремий рахунок адміністратора повертає отриману плату за скаргу суб'єкту оскарження на його рахунок. При цьому скарга не вноситься до реєстру скарг, не формується її реєстраційна картка, не оприлюднюється в електронній системі закупівель.»

Вносити будь-які зміни до скарги ви можете поки скарга знаходиться в статусі "Чернетка" і очікує надходження оплати. Після зміни статусу на «Очікує розгляду» внести зміни або відкликати скаргу буде неможливо.

У разі якщо АМКУ приймає рішення про задоволення або часткове задоволення такої скарги, залишає її без розгляду у випадку, якщо замовником усунуто порушення, зазначені в скарзі, або приймає рішення про припинення розгляду скарги у випадку, якщо замовником відповідно до Закону усунуто порушення, зазначені в скарзі, плата за подання скарги повертається суб'єкту оскарження, а в інших випадках - перераховується до Державного бюджету України. Повернення коштів відбувається протягом **двох робочих днів**, у разі якщо реквізити для повернення були вказані правильно. В інших випадках потрібно буде звертатись в ДП "Прозорро" із заявою про повернення сплачених коштів. До заяви на повернення мають бути додані документи, що підтверджують оплату.